Утверждаю

Директор ГБ НОУ «ГКШИП»

 \_\_\_\_\_\_ В.Н.Кондрицкий

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 год

**План**

**основных мероприятий по**

**антитеррористической защищенности**

**ГБ НОУ «Губернаторская кадетская школа-интернат полиции»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственный исполнитель |
| 1. | Ознакомление с документами:Федеральный закон от 06.03.2006 года № 35-ФЗ (ред. От 18.04.2018 года) «О противодействию терроризму»;Постановление Правительства РФ от 02.08.2019 года № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)». | сентябрь | Директор учреждения, заместитель директора по безопасности |
| 1. **Организационно-распорядительная деятельность и предупредительные меры режима безопасности**
 |
| Работа с сотрудниками |
| 2. | Проведение систематических инструктажей с сотрудниками и воспитанниками по темам:- действие при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов;- действия при угрозе террористического акта;-правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники | В течении года | Директор учреждения, заместитель директора по безопасности, учитель ОБЖ |
| 3. |  Инструктаж по внутриобъектовому режиму | 1 раз в четверть | Заместитель директора по безопасности, руководители структурных подразделений |
| 4. | Ежедневные осмотры помещений и территорий с отметкой результатов в журнале | ежедневно | Сотрудник ООО ЧОП |
| 5. | Проведение объектовых тренировок по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций | 1 раз в четверть | Заместитель директора по безопасности, учитель ОБЖ |
| 6. | Контроль за соблюдением пропускного режима | постоянно | Сотрудники ООО ЧОП |
| 7. | Размещение наглядной агитации в здании школы, на школьном сайте | В течении года | Заместитель директора по безопасности, педагог-психолог |
| Работа с воспитанниками и родителями |
| 8. | Мероприятия посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом 10-11 классы | 3 сентября | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 9. | Проведение бесед с родителями воспитанников по вопросу безопасности детей о необходимости формирования навыков безопасного поведения | 1 раз в четверть | Классные руководители |
| 10. | Встреча с представителями правоохранительных органов по вопросу противодействия терроризму | сентябрь, ноябрь, февраль, апрель | Заместитель директора по безопасности, заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, воспитатели |
| 11. | Тематический классный час «Я патриот своей Отчизны» | Октябрь, февраль | Учителя обществознания и истории |
| 12. | Проведение встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам:«Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность- в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» | В течении года | Классные руководители |
| 13. | Просмотр фильма;Тестирование сайта <http://www.antiterror.ru/>Раздел-детям | март | Заместитель директора по безопасности, заместитель директора по ВР, классные руководители, воспитатели |
| 14. | Беседа «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» | апрель | Заместитель директора по ВР, классные руководители, воспитатели |
| Работа администрации |
| 15. | Планирование работы по организации деятельности учреждения по антитеррористической защищенности | сентябрь | Директор учреждения, заместитель директора по безопасности |
| 16. | Издание приказа «Об антитеррористической защищенности» | август | Заместитель директора по безопасности |
| 17. | Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности | В течении года | Заместитель директора по безопасности |
| 18. | Анализ работы по антитеррористической защищенности учреждения | июнь | Заместитель директора по безопасности |
| 19. | Проведения наблюдения за автотранспортом, припаркованным в непосредственной близости от учреждения | В течении года | Сотрудники ООО ЧОП |
| 20. | Проведение обследования территории на предмет обнаружения подозрительных, незнакомых предметов | ежедневно | Сотрудники ООО ЧОП |
| 21. | Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, задвижек, незагроможденность проходов) | 1 раз в неделю | Заместитель директора по безопасности |
| 22. | Обеспечение хранения ключей от запасных выходов из зданий на посту охраны | постоянно | Заместитель директора по безопасности,Сотрудники ООО ЧОП |
| 23. | Проведение проверки системы звукового и громкоговорящего оповещения сотрудников и воспитанников для доведения сигналов и соответствующих команд, системы аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации | постоянно | Заместитель директора по безопасности |
| 24. | Заключение договоров с организациями, обеспечивающих безопасность воспитанников и сотрудников учреждения, бесперебойную работу пожарного оборудования, кнопки экстренного вызова и т.д. | Ноябрь-декабрь | Заместитель директора оп безопасности |
| 25. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями по вопросу антитеррористической защищенности учреждения. | В течении года | Директор учреждения, заместитель директора по безопасности, учитель ОБЖ |
| Обучение и проведение инструктажей |
| 26. | Проведение систематических инструктажей с сотрудниками и воспитанниками по темам:-действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов;-действия при угрозе террористического акта;-правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники | В течении года (по отдельному плану) | Директор учреждения, заместитель директора по безопасности, руководители структурных подразделений |
| 27. | Проведение бесед с родителями воспитанников по вопросу безопасности детей при посещении школы | 1 раз в четверть | Директор учреждения, заместитель директора по безопасности |
| 28. |  Проведение инструктажей с сотрудниками ООО ЧОП по пропускному режиму на территорию учреждения | постоянно | Заместитель директора по безопасности |
| 29. |  Отработка практических действий по эвакуации сотрудников и воспитанников по звуковому сигналу тревоги | 1 раз в четверть | Заместитель директора по безопасности, учитель ОБЖ |
| 30. | Отработка практических действий сотрудников и воспитанников по управляемой эвакуации | 1 раз в квартал | Заместитель директора по безопасности |
| Совершенствование учебной материально-технической базы |
| 31. | Формирование уголка по наглядной агитации с информацией по противодействию терроризму в холле 1-этажа здания школы | сентябрь | Заместитель директора по безопасности, учитель ОБЖ |
| 32. | Приобретение учебно-методической литературы, учебно-наглядных пособий по данной тематике | В течении года | Администрация учреждения, заведующий библиотекой |
| 33. | Распространение памяток для воспитанников, педагогов, сотрудников и родителей по антитеррористической направленности | постоянно | Заместитель директора по безопасности, классные руководители, воспитатели |

Заместитель директора по безопасности

 В.Г.Телятников